

eCONN
(Supplier Portal)
of the MANN+HUMMEL
Group
ภาษาไทย

October 2016

Support

- ถ้ามีคำถามเกี่ยวกับการลงทะเบียนในระบบ สามารถสอบถามได้ตามเบอร์ติดต่อข้างล่าง



Europe: +49 7141 98-99 00

Singapore: +65 65628060

China: +86-(10)878-33299

USA: +1-248-434-1268

E-Mail: jdsupport@jaggaer.com

Registration Process

DUNS number

- ผู้จัดหาทุกราย ของ MANN+HUMMEL ต้องมี DUNS-Number. สิ่งนี้เป็นจุดเริ่มต้นของการทำธุรกิจกับบริษัท MANN+HUMMEL.
สำหรับการดูข้อมูลเพิ่มเติมของ DUNS-Number สามารถกดปุ่มนี้: [Click here](#)

Supplier registration MANN+HUMMEL 

1. General company data

D&B DUNS No.:

Company name:

Company name 2:

More about MANN+HUMMEL

www.mann-hummel.com

[DUNS](#)

What is the D-U-N-S® Number? Dun Number คืออะไร?

D-U-N-S® = Data Universal Numbering System of Dun & Bradstreet.

The D-U-N-S® number คือรหัสตัวเลข 9 ตัว ที่สามารถระบุบริษัททั่วโลกกว่า 124 ล้านบริษัทอยู่ ซึ่งสามารถหลีกเลี่ยงความสับสนของการจดทะเบียนบริษัทซ้ำ ซึ่งมันจะถูกใช้เป็นมาตรฐานในองค์กรสหประชาชาติ มาตรฐาน VDA และประชาคมยุโรป หรือ มาตรฐาน ISO.

ผู้จัดหาทุกรายสามารถได้ DUNS number ที่ link นี้ [here!](#)

Registration Process DUNS number

- การขอ DUN NUMBER ให้คลิก ที่ Register now

The screenshot shows the UPIK® website interface. At the top, there is a yellow header with the D&B logo and the text "UPIK® - Unique Partner Identification Key". Below the header, there is a navigation bar with links for Home, News, Bisnode D&B Deutschland, D&B International, VDA, VCI, Contact, and Login. A search bar is also present.

The main content area is divided into several sections:

- UPIK®-Search:** A section with a blue header and a search form. The text below the header reads: "Finding out whether your business already exists with a D&B D-U-N-S® number in the D&B database or not, please complete the UPIK® Search function first. In case you will find no applicable result, you can subsequently request a new D&B D-U-N-S® number. For that purpose please follow the UPIK® Search first." Below this, there is a question: "Would you like to view UPIK® business partner information? If you know the D&B D-U-N-S® Number of your company, please enter it here. Please select the country in which the company is located." The form includes fields for Company, Address, Zip Code, City, and Country, along with a "Find" button.
- My UPIK® - Login:** A yellow sidebar section with a login form. It includes fields for Username and Password, a "Login" button, and a link for "Forgotten your password?". Below the login form, there are two buttons: "Benefits of registering" and "Register now", with the "Register now" button circled in red.
- More on the topic:** A section with several links: "How does the UPIK®-Search work?", "When is a D-U-N-S® Number considered as non-active?", and "When are there no hits?".
- Further UPIK® background information:** A link to "UPIK® Basics".

At the bottom left, there is a logo for "visit Bisnode.de" with the text: "Bisnode ist einer der führenden europäischen Anbieter für digitale Wirtschaftsinformationen."

Registration Process DUNS number

- ใส่ข้อมูลบริษัทให้ครบถ้วนแล้ว คลิก ที่ I have read and agree แล้วคลิก Send

UPIK® - Unique Partner Identification Key
Decide with Confidence

Home | News | Bisnode D&B Deutschland | D&B International | VDA | VCI | Contact | Login

Cost-free Registration for My UPIK®

Please complete the following fields: Fields marked with an asterisk (*) must be completed to register.

Title*

Name*

First name*

Company*

Department

Function*

Address*

Post code*

City*

Country*

Tel.*

Fax

EMail*

Please choose a user name (your future login name)*

I have read and agree D&B's [Terms of Use](#) and [Data Security Notification](#).

If you have questions concerning registration, please send an e-mail to UPIK® Service at upik@dnboermany. Service is also happy to answer your questions and can be contacted at upik@dnboermany.de. Registered users can be contacted at upik@dnboermany.de.

Send **Reset**

Registration Process DUNS number

- เสร็จแล้ว ก็จะได้ DUN Number ตามด้านล่าง แล้ว
ท่านสามารถเริ่มต้นการลงทะเบียน (Register) กับ Mann
and Hummel ได้

The screenshot shows the UPIK® website interface. At the top, there is a yellow header with the D&B logo and the text "Decide with Confidence". Below the header, there is a navigation bar with links for Home, News, Bisnode D&B Deutschland, D&B International, VDA, VCI, Contact, and Login. A search bar is located on the right side of the navigation bar.

The main content area is titled "UPIK® Record - L" and displays the following information:

L	Registered company name	PRODUCTIF INTL LLC
L	Non-registered name or business unit	
L	D-U-N-S® Number	150020514
L	Registered address	20052 KNOLLWOOD DR
L	Post code	950703206
L	City	SARATOGA
L	Country	USA
W	Country code	805
	Post office box number	
	Post office box town	
	Telephone number	
	Fax number	
W	Name primary executive	Beng Him Teh
W	Activity (SIC)	7389

Below the table, there are "More options:" buttons: "Return to UPIK®-Search? Please click on UPIK®-Search.", "UPIK®-Search", "Change Data", and "Request new".

At the bottom of the main content area, there is a section titled "You would like to change your master data free of charge?" with a "Change Data" button. Below that, there is a section titled "You cannot find a corresponding D-U-N-S® Number in the current UPIK® database or would like to apply for a new D-U-N-S® Number free of charge?" with a "Request new" button.

On the right side of the page, there is a "My UPIK® - Login" section with fields for Username and Password, and buttons for "Login", "Forgotten your password?", "Benefits of registering", and "Register now".

Below the login section, there is a "More on the topic" section with links to "Which database is the h1 list based on?", "Which database is the UPIK® data record in the search result based on?", "What is the D&B Worldbase?", "Is there another description for the UPIK® data displayed?", and "Further UPIK® background information UPIK® Basics".

Registration Process

การลงทะเบียน

- ผู้จัดหาคะจะได้รับ e-mail ของทาง MANN+HUMMEL ตามรายละเอียดข้างล่างนี้

Thank you for your registration! You have to complete your data now.

Your login: Lastname.Firstname
Your password: BAorizeb_4c1StrAx

You can login by using the following link:

<http://www.srm-mann-hummel.com/portal/mann-hummel/>

The data will be checked and will run through an internal approval workflow.

With questions you can contact us by mail: support@pool4tool.com
or by phone:

in Europe: +49 (71 41) 98 99 00

in the US: +1 (248) 244 0851 ext 210

Kind regards

MANN+HUMMEL SRM-Portal

MANN+HUMMEL GmbH, Hindenburgstr. 45, 71638 Ludwigsburg, Sitz der Gesellschaft: Ludwigsburg, Registergericht Stuttgart HRB 200155.
Geschäftsführer: Alfred Weber, Frank Jehle, Manfred Wolf. Vorsitzender des Aufsichtsrats: Thomas Fischer.



Willkommen

▶ Loginname *

▶ Password *

Login

[Lost password?](#)

Registration Process

ขั้นตอนการลงทะเบียน

- หลังจากทำการเข้าระบบ โดยการใส่ password กับ username แล้ว จะมีหน้าต่างแสดงขึ้นมาตามข้างล่างนี้

The screenshot shows a registration process flow on the MANN+HUMMEL GmbH Home page. The flow consists of five steps, each represented by a yellow arrow pointing to the right. Step 1 is marked with a green checkmark, indicating it is complete. Step 2 is highlighted with a red border, indicating it is the current step. The steps are:

1. Registration successful
Your registration data has been accepted.
2. Account data received / Login successful / Enter additional company data
You have logged in to the portal. Please provide additional company data.
3. Contacts
4. Fill profile
5. Publish profile

Registration Process

ขั้นตอนการลงทะเบียน - ใส่ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

- กรอกข้อมูลทั่วไปของบริษัท โดยเฉพาะ * ต้องใส่ให้ครบ
- หลังจากกรอกข้อมูลเสร็จ ให้กด “Save”

Company basic data

Company basic data

Company name 1* Shoe Company
2
3

Street* Oxfordstreet 8

Zip code* EC1Y 8SY

City* London

Country* United Kingdom

State LD - Londonderry

Continent Europe

PO Box

Zip PO Box

Telephone* 44 7142 55 3879

Fax* 44 7142 55 983879

Homepage www.shoecompany.com

E-mail info@shoecompany.com

D&B DUNS No.* 123456789

Registration Process

ขั้นตอนการลงทะเบียน - ใส่ข้อมูลตัวแทนบริษัทผู้จัดหา

- เพื่อให้มั่นใจว่าทางบริษัท MANN+HUMMEL จะเริ่มทำการติดต่อของตัวแทนบริษัทผู้จัดหาได้อย่างถูกต้อง เพราะฉะนั้นจะต้องใส่ข้อมูลและตรวจเช็คข้อมูลของตัวแทนบริษัทผู้จัดหาให้ครบถ้วน

MANN+HUMMEL GmbH Home

✓ 1. Registration successful
Your registration data has been accepted.

✓ 2. Account data received / Login successful / Enter additional company data
You have logged in to the portal. Please provide additional company data.

➤ 3. Contacts
Responsibilities for the different areas

➤ 4. Fill profile

➤ 5. Publish profile

Registration Process

ขั้นตอนการลงทะเบียน - ใส่ข้อมูลตัวแทนบริษัทผู้จัดหา

- ตัวแทนของบริษัท ต้องระบุผู้ติดต่อท่านอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับช่องทุกแผนก.
- การเพิ่มผู้ติดต่อต้องระบุรายละเอียดของความรับผิดชอบของแผนกเกี่ยวข้อง
- ถ้ามีความจำเป็นต้องเพิ่มผู้ใช้ สามารถคลิก “create portal user”. แล้วจะสามารถเพิ่มผู้ใช้ได้

Edit person

Salutation*

First name*

Last Name*

Telephone*

Fax

Email*

Title

Language*

Department

Create portal user

Loginname*

Contact people

Area	Assignments	Multiple selections	Menu
General Manager	<input type="text" value="Smith,"/>	No multiple selections possible	<input type="button" value=""/>
Head of Purchasing	<input type="text" value="Smith,"/>	No multiple selections possible	<input type="button" value=""/>
Head of Sales	<input type="text" value="Smith,"/>	No multiple selections possible	<input type="button" value=""/>
Administrator Portal	<input type="text" value="Smith,"/>	No multiple selections possible	<input type="button" value=""/>
Quality contact	<input type="text" value="Smith,"/>	No multiple selections possible	<input type="button" value=""/>
Development contact	<input type="text" value="Smith,"/>	No multiple selections possible	<input type="button" value=""/>
Logistics contact	<input type="text" value="Smith,"/>	No multiple selections possible	<input type="button" value=""/>
Sales contact	<input type="text" value="Smith,"/>	No multiple selections possible	<input type="button" value=""/>

Registration Process

ขั้นตอนการลงทะเบียน - การใส่ข้อมูลรายละเอียดของบริษัท

- กรอกข้อมูลรายละเอียดทั้งหมดในโปรไฟล์ของคุณ
- เลือกกลุ่มวัสดุที่คุณต้องการส่งมอบที่ MANN+HUMMELและทำการกรอกแบบสอบถามทั้งหมดจนเสร็จสมบูรณ์

MANN+HUMMEL GmbH Home

✓ 1. Registration successful
Your registration data has been accepted.

✓ 2. Account data received / Login successful / Enter additional company data
You have logged in to the portal. Please provide additional company data.

✓ 3. Contacts
Responsibilities for the different areas

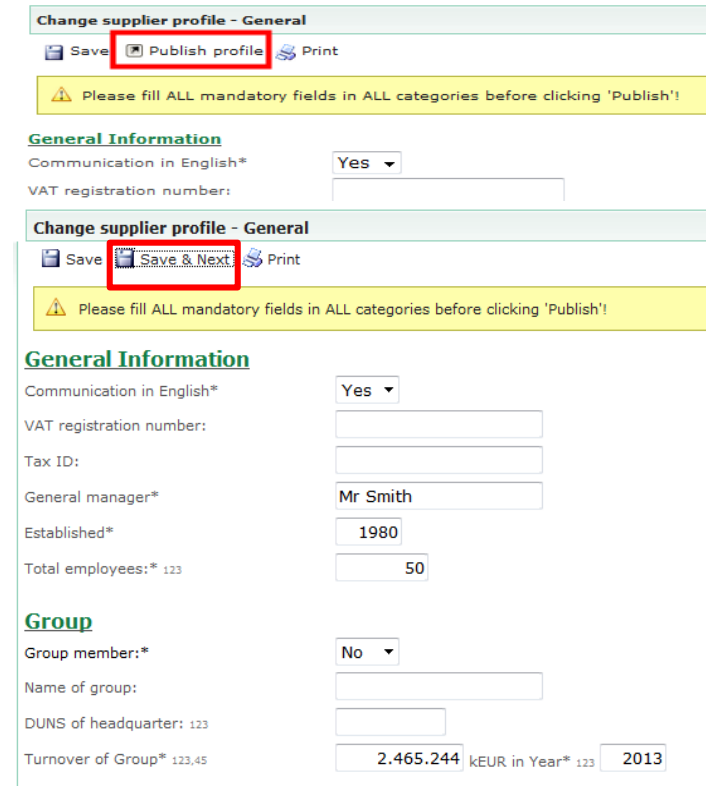
➤ 4. Fill profile
Please give the demanded information in the supplier profile.

➤ 5. Publish profile

Registration Process

ขั้นตอนการลงทะเบียน - คำถามที่ไม่ระบุรายละเอียดมาก

- คำถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของบริษัท เป็นคำถามทั้งสินค้าที่ผลิตสินค้าโดยตรงและสินค้าที่สนับสนุนการผลิต.
- ถ้ากรอกข้อมูลครบ ก็ทำการคลิก“Save & Next”



Change supplier profile - General
Save Publish profile Print

⚠ Please fill ALL mandatory fields in ALL categories before clicking 'Publish'!

General Information
Communication in English* Yes
VAT registration number:

Change supplier profile - General
Save Save & Next Print

⚠ Please fill ALL mandatory fields in ALL categories before clicking 'Publish'!

General Information
Communication in English* Yes
VAT registration number:
Tax ID:
General manager* Mr Smith
Established* 1980
Total employees:* 123 50

Group
Group member:* No
Name of group:
DUNS of headquarter: 123
Turnover of Group* 123,45 2.465.244 kEUR in Year* 123 2013

Registration Process

ขั้นตอนการลงทะเบียน - คำถามที่ระบุนายเอียดมาก

- สำหรับคำถามที่ระบุนายเอียดมาก จะต้องกรอกข้อมูลทั้งหมด ซึ่งต้องกรอกให้ครบทุกส่วน แล้วจึงจะสามารถไปหน้าต่อไปได้ โดยทำการกด “Save & Next” เป็นการเสร็จขั้นตอน

The screenshot displays a multi-tabbed registration interface. The tabs include: Company profile, General, Business (highlighted with a red box), Products, Technical, Certifications, Quality, Logistics, and Environment. The Business tab is active, showing a form with fields for Name, Street, ZIP Code, City, and Country. A warning message states: "Please fill ALL mandatory fields in ALL". Other tabs like Products, Technical, and Certifications also show similar warning messages. The Certifications tab includes a section for "Quality certificates" with dropdown menus for ISO 9001 and ISO TS 16949. The Logistics tab shows a "Successfully saved!" message. The Quality Standards and Metrics section includes fields for FMEA, Control Plan, and MSA.

- ถ้าผู้จัดมีระบบคุณภาพ ก็ให้ทำการ upload ใบ certificates ไปด้วย (อย่างเช่น ISO 9001 and ISO 14001)

สำหรับการกรอกข้อมูลที่ไม่ครบถ้วนจะเป็นปัญหาในขั้นตอนอนุมัติผู้จัดหาได้ เพราะฉะนั้นจะต้องกรอกข้อมูลให้

Registration Process

ขั้นตอนการลงทะเบียน - ขั้นตอนสุดท้าย

หมายเหตุ!

โปรดอย่าลืม ทำขั้นตอนสุดท้ายโดยการ กด publish ไม่เช่นนั้นทาง **MANN+HUMMEL** จะไม่สามารถรับข้อมูลการลงทะเบียนได้

Change supplier profile - Environment

Save Publish profile Print

✓ Successfully saved!

⚠ Please fill ALL mandatory fields in ALL categories before clicking 'Publish'!

Environment

IMDS is active.* No ▾

Please mark the following statements that apply to your company:

- Environmental protection is a fixed part of our product management.
- Our company operates its production to defined written environmental guidelines.
- Environmental protection activities and results are documented in our company.
- We have defined targets for improving environmental protection in our company.

No ▾

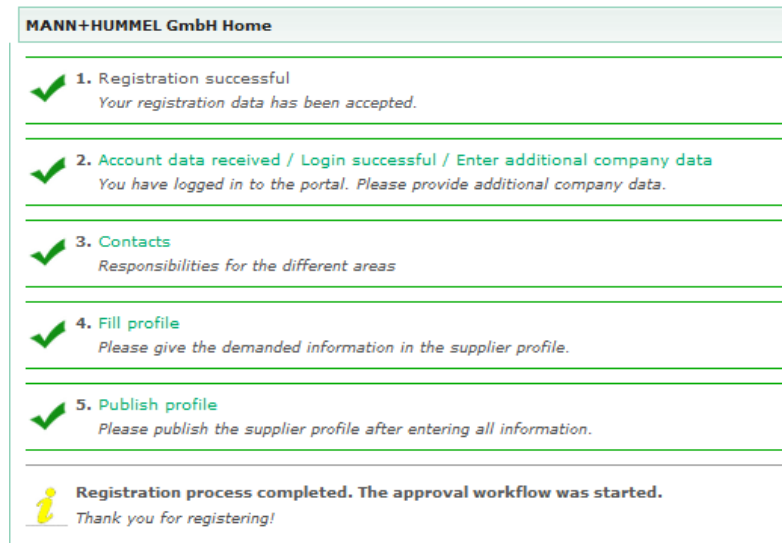
Publish supplier profile?

OK Abbrechen

Registration Process

ขั้นตอนการลงทะเบียน

- การลงทะเบียนของผู้จัดหาเสร็จสมบูรณ์แล้ว ทาง MANN+HUMMEL จะดำเนินการในขั้นตอนต่อไป.
- ระบบของทาง MANN+HUMMEL จะเริ่มทำการอนุมัติกันภายในบริษัท
- ผู้อนุมัติ จะติดต่อกลับไปถ้าต้องการข้อมูลเพิ่มเติม
- สำหรับการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้จัดหา สามารถเปลี่ยนแปลงได้ โดยทำการเข้าระบบอีกครั้งได้



Support

- ถ้ามีคำถามเกี่ยวกับการลงทะเบียนในระบบ สามารถสอบถามได้ตามเบอร์ติดต่อข้างล่าง



Europe: +49 7141 98-99 00

Singapore: +65 65628060

China: +86-(10)878-33299

USA: +1-248-434-1268

E-Mail: jdsupport@jaggaer.com